

Председатель профкома
А.З.Шакирьянова

Заведующий МАДОУ

Н.В. Багрова

Приказ № 21 от 21.09 2018 г.



об общем собрании работников

детский сад № 16 г. Туймазы

муниципального района Туймазинский район

Республики Башкортостан

Принято на Общем собрании работников
Протокол № 1 от 07.09.2018

Принято на Общем собрании работников
Протокол № 1 от 07.09.2018

Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение об Общем собрании работников разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 16 г.Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее Учреждение).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г. N1014г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовых документов об образовании, Уставом, настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание работников является формой самоуправления Учреждения, обеспечивающий государственно-общественный характер Учреждения.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и вводятся в действие приказом заведующего.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников

- 2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансовохозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников Общее собрание работников:

- 3.1. Разрабатывает и принимает Устав, изменения и дополнения к Уставу, выносит их на утверждение Учредителям.
- 3.2. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Учреждения относящиеся к трудовой деятельности, охране труда, оплате, производственного контроля и др.
- 3.3. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению перспективные планы развития Учреждения, проект годового плана Учреждения.
- 3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины.
- 3.5. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.
- 3.6. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 3.7. Заслушивает отчет заведующего Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- 3.8. Заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по хозяйственной части, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы.
- 3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.10. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания.

4. Права Общего собрания работников

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; - при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием работников

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании; - организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня; - контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.

5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.

5.8. Решения Общего собрания трудового коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего Учреждения.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6. 1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Наблюдательным советом Учреждения, Педагогическим Советом,

Родительским комитетом, первичной профсоюзной организацией Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом в печатном виде.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; - решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).